

ELO ECM Suite

Cyfrowe zarządzanie fakturami z ELO – dlaczego warto?

W dobie rosnących wymagań związanych z cyfryzacją oraz wprowadzeniem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), działy księgowości potrzebują rozwiązań, które nie tylko spełnią wymogi prawne, ale także realnie usprawnią codzienną pracę. Właśnie tu z pomocą przychodzi ELO z możliwością integracji do różnych ERP (np. SAP, Business Central, abas, Comarch i inne), które umożliwia kompleksowe i zgodne z przepisami zarządzanie całym cyklem życia faktury – od jej odbioru, przez dekretację, po archiwizację i analizę.

1. Odbiór i przetwarzanie faktur – cyfrowy start

ELO Invoice umożliwia automatyczne przyjmowanie faktur w różnych formatach – zarówno papierowych (poskanowaniu), jak i cyfrowych (PDF, XML) oraz ustrukturyzowanych (zgodnych z KSeF). Dzięki integracji z systemem ERP możliwe jest bezpośrednie pobieranie danych z tego systemu, co eliminuje konieczność ręcznego wprowadzania informacji.

2. Workflow i akceptacja- automatyzacja obiegu

Każda faktura trafia do zdefiniowanego obiegu akceptacji (workflow), w którym odpowiednie osoby (np. kierownicy działów, zamawiający, główni księgowi) otrzymują dokumenty do zatwierdzenia. Cały proces można dostosować do struktury i potrzeb firmy – uwzględniając kwoty progowe, centra kosztów czy kategorie zakupowe i zapisane do historii dokumentu.

Dzięki integracji, możliwe jest powiązanie faktury z zamówieniem oraz nawet automatyczne księgowanie kosztów. To znacznie skraca czas potrzebny na procesowanie faktur i minimalizuje błędy.

3. Zgodność z KSeF – ELO gotowe na e-faktury

ELO od dawna wspiera e-fakturowanie (wszystkie standardy w UE) i jest w pełni przygotowane do obsługi faktur ustrukturyzowanych zgodnych z KSeF. Dzięki odpowiednim mechanizmom integracyjnym możliwa jest:

- ▶ Automatyczna wymiana dokumentów z KSeF,
- ▶ Pobieranie UPO (Urzędowego Poświadczenia Odbioru),
- ▶ Przechowywanie oryginałów XML w repozytorium ELO,
- ▶ Wizualizacja e-faktury w czytelnej formie dla użytkownika.

4. Archiwizacja dokumentów – przed i po wdrożeniu KSeF

W modelu sprzed KSeF faktury trafiały do systemu w formie skanu lub pliku PDF, a następnie były archiwizowane w ELO jako dokumenty źródłowe – z pełną historią zatwierdzeń, komentarzy i dekretacji.

Po wdrożeniu KSeF, faktury w formacie XML będą przechowywane zgodnie z wymogami prawnymi – w bezpiecznym, nieedytowalnym repozytorium ELO z pełnym dostępem do metadanych, historii obiegu i dzienników audytu. ELO zapewnia pełną zgodność z wymogami RODO, przepisami podatkowymi i zasadami trwałości zapisu.

5. Korzyści dla działu księgowości

- ▶ Redukcja czasu potrzebnego na przetwarzanie dokumentów
- ▶ Automatyzacja workflow i eliminacja błędów ludzkich
- ▶ Pełna zgodność z KSeF
- ▶ Transparentność i audytowalność procesów
- ▶ Łatwa integracja z SAP i innymi systemami ERP
- ▶ Bezpieczna archiwizacja z możliwością szybkiego wyszukiwania

Cyfrowe zarządzanie fakturami z ELO, które integruje się z systemami ERP to nie tylko wygoda – to strategia zgodna z aktualnymi regulacjami i przygotowana na przyszłość. Jeśli biuro rachunkowe lub dział księgowości chce wdrożyć e-fakturowanie szybko i efektywnie – ELO to rozwiązanie, które warto rozważyć

To szybsze zamknięcia miesiąca i lepsze zarządzanie płynnością potrzeb.